



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและ
ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(รอบ ๑๒ เดือน)

เทศบาลตำบลคงสมบูรณ์
อำเภอท่าคันโท จังหวัดกาฬสินธุ์

จัดทำโดย สำนักปลัด
เทศบาลตำบลคงสมบูรณ์

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)

มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
(๑) มาตรการการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ					
๑. เสริมสร้างการปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	จัดทำแผนผังขั้นตอนและ ระยะเวลาการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการแต่ละ ขั้นตอนไว้ในคู่มือการ ปฏิบัติงานหรือคู่มือการ ให้บริการและ ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ คู่มือดังกล่าวให้บุคลากร ภายในหน่วยงานถือปฏิบัติ โดยเคร่งครัด	งานบริหารงาน ทั่วไป สำนักปลัด	ไตรมาส ๑-๒	เทศบาลตำบลดงสมบุญได้จัดทำ แผนผังขั้นตอนและระยะเวลา การ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละ ขั้นตอนไว้ในคู่มือการปฏิบัติงาน และ ประชาสัมพันธ์คู่มือดังกล่าวให้ บุคลากรภายในหน่วยงานถือปฏิบัติ โดยเคร่งครัด	บุคลากรในสังกัดได้รับทราบคู่มือ การปฏิบัติงานและถือปฏิบัติตาม คู่มืออย่างเคร่งครัด
๒.มาตรการ No Gift Policy	จัดทำประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ มาติดต่อหรือรับบริการได้ รับทราบ	งานบริหารงาน ทั่วไป สำนักปลัด	ไตรมาส ๑-๒	เทศบาลตำบลดงสมบุญได้มีการ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย ไม่รับ ของขวัญหรือของกำนัลจาก การ ปฏิบัติหน้าที่(No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ โดย เป็น การประกาศของผู้บริหารสูงสุด ใน องค์กร เพื่อให้บุคคล หรือ หน่วยงาน หรือสังคม หรือ สาธารณชน รับรู้ว่า ตนเองและ เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคน ในหน่วยงาน	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไม่ ปรากฏพบว่าบุคลากรในสังกัด ดำเนินการฝ่าฝืน/ไม่เป็นไปตาม แนวทางฯ ตามแบบรายงานการ รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ปรากฏตามลิงค์ https://www.dongsomboon.go.th/fileupload/๕๒๗๖๑๗๙๒๘๑.pdf

มาตรการ/กิจกรรม/ แนวทางที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
				จะไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิด ในขณะ/ก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตประทุพติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต และมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณชน โดยประกาศลงหน้าเว็บไซต์เทศบาลตำบลดงสมบูน https://www.dongsomboon.go.th/fileupload/๒๗๓๑๙๒๓๑๐๗.pdf	
๓. การประชุมเพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบายการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Zero Tolerance) และปฏิเสธไม่รับของขวัญและของกำนัล	จัดกิจกรรมขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน ให้บุคลากรมีทัศนคติและ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่าง ซื่อสัตย์สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ ของงาน มีความรับผิดชอบต่อ หน้าที่	งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด	ไตรมาส ๑-๒	เทศบาลตำบลดงสมบูน ดำเนินการจัดประชุมร่วมกันระหว่าง คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๖ เพื่อปลูกจิตสำนึก และสร้างทัศนคติที่ดี ในการส่งเสริม เจ้าหน้าที่ของรัฐ มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Zero Tolerance) และปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	บุคลากรในสังกัดมีความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายของการรับของขวัญหรือของกำนัล หากจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของของขวัญหรือของกำนัล และประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริตแห่งชาติ -

มาตรการ/กิจกรรม/ แนวทางที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
					เรื่อง หลักเกณฑ์การรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้า พนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓
(๒) มาตรการปรับปรุงการให้บริการและระบบ E-Service					
๑. มาตรการปรับปรุงระบบการ ทำงาน	๑. จัดทำแผนผังขั้นตอนและ ระยะเวลาการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือ การปฏิบัติงานหรือคู่มือการ ให้บริการและประชาสัมพันธ์หรือ เผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้บุคลากร ภายในหน่วยงานถือปฏิบัติโดย เคร่งครัด ๒. จัดทำแบบสำรวจความพึง พอใจในการให้บริการ ๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การ ให้บริการผ่านระบบ E -Service ให้บุคคลภายนอกหรือผู้ขอรับ บริการได้รับทราบโดยทั่วถึง	งานบริหารงาน ทั่วไป สำนักปลัด.	ไตรมาส ๑-๔	เทศบาลตำบลสมบูรณได้จัดทำ แผนผังขั้นตอนและระยะเวลา การ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละ ขั้นตอนไว้ในคู่มือการปฏิบัติงาน และ ประชาสัมพันธ์คู่มือดังกล่าวให้ บุคลากร ภายในหน่วยงานถือปฏิบัติ โดย เคร่งครัด รวมทั้งได้จัดทำแบบ สำรวจ ความพึงพอใจในการให้บริการ และนำ ผลการสำรวจฯ มาปรับปรุง และพัฒนา คุณภาพการปฏิบัติงานหรือ การ ให้บริการ มีการปรับปรุงพัฒนา ระบบ การให้บริการผ่านระบบ E - Service และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ บุคคลภายนอกหรือผู้ขอรับบริการ ได้รับทราบโดยทั่วถึง	บุคลากรในสังกัดได้รับทราบ คู่มือการปฏิบัติงานและถือ ปฏิบัติตามคู่มืออย่างเคร่งครัด ประชาชนสามารถเข้าถึงช่อง ทางการให้บริการผ่านระบบ E -Service ปรากฏตามลิงค์ https://www.dongsomboon.go.th/fileupload/๑๘๔๘๒๑๗๓๑๘.pdf

มาตรการ/กิจกรรม/ แนวทางที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
<p>๒. มาตรการเผยแพร่ข้อมูล ต่อสาธารณะ</p>	<p>๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารผ่านช่องทางที่ หลากหลาย และอำนวยความสะดวก สะดวกในการ เข้าใช้งาน ปรับปรุง ข้อมูลพื้นฐาน ในเว็บไซต์ของ หน่วยงานให้มี ความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน</p> <p>๒. จัดทำและเผยแพร่ช่องทาง การ ติดต่อ-สอบถามข้อมูล และ ช่อง ทางการรับฟังความคิดเห็นที่มี บุคคลภายนอกสามารถ สังเกตเห็นได้ง่ายและสะดวกใน การใช้งาน</p> <p>๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบในการ สื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้ คำ อธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ- สอบถามข้อมูลให้มีความชัดเจน มากขึ้น</p>	<p>งานบริหารงาน ทั่วไป สำนักปลัด</p>	<p>ไตรมาส ๑-๔</p>	<p>เทศบาลตำบลดงสมบูรณ์ ได้ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงาน หรือกิจกรรมอื่นๆของหน่วยงาน ผ่าน ช่องทางการสื่อสารต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์ https://www.dongsomboon.go.th/ , Facebook ชื่อเทศบาลตำบลดง สมบูรณ์, Line ทต.ดงสมบูรณ์, หนังสือ ประชาสัมพันธ์ถึงกำนัน/ ผู้ใหญ่บ้านทุก หมู่บ้าน</p>	<p>๑. ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่มี ความถูกต้องชัดเจน ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ให้ ทันเหตุการณ์ ๒. มุ่งเน้นการ เปิดเผยข้อมูลที่ โปร่งใสเท่า เทียมกัน และ ตรวจสอบได้ ๓. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร สอดคล้องกับกฎหมายที่ ภาครัฐกำหนด ๔. ประชาชนได้ รับทราบข้อมูล ข่าวสารรวดเร็ว สะดวก โดย ไม่ต้องเดินทางมา ที่เทศบาลตำบลดงสมบูรณ์</p>

