



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลดงสมบูรณ์ โทร. ๐ - ๔๓๐๑- ๙๙๑๕

ที่ กส ๗๔๖๐๑/

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

เรียน ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลดงสมบูรณ์

ตามที่งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด ได้รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้กำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ไว้ในข้อ ๖ ตามบันทึกข้อความ เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลดงสมบูรณ์ มีรายละเอียด ดังนี้

### มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	สำนักปลัด/กองคลัง	ร าย ง า น ความก้าวหน้าและ สรุปผล ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕
ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	ฝึกอบรมหรือประชุมพนักงานเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน	สำนักปลัด	
ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	จัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานอย่างชัดเจน	สำนักปลัด	
การจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน	จัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน	สำนักปลัด/กองคลัง	
การปรับปรุงระบบการทำงาน	จัดทำมาตรการลดขั้นตอนในการให้บริการ เช่น การให้บริการ ณ จุดเดียว (One stop service) การให้บริการโดยใช้ระบบ IT	สำนักปลัด	

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตเป็นการเฉพาะ ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	จัดให้มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตเป็นการเฉพาะทางผ่านทาง เว็บไซต์ของหน่วยงาน	สำนักปลัด	
การตรวจสอบและการต่ออายุเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้สามารถใช้งานได้	ตรวจสอบและปรับปรุงเว็บไซต์ของ หน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน	สำนักปลัด	ร าย ง าน
หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านการ สรรหาและการคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การ พัฒนาบุคลากร ประเมินผลการ ปฏิบัติงานบุคลากรการให้คุณให้โทษ และการสร้างขวัญกำลังใจ	สำนักปลัด	ความก้าวหน้าและ สรุปล ผล ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕
E-Service	เพิ่มช่องทางการบริการแบบ E-Service ผ่านทางเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	สำนักปลัด	
การดำเนินงาน	-จัดทำขั้นตอนและระยะเวลาการ ปฏิบัติงาน/การให้บริการอย่าง ชัดเจน -สร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานใน หน่วยงานให้บริการต่อผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกันไม่ เลือกปฏิบัติ -ให้ข้อมูลผู้มารับบริการหรือผู้มา ติดต่ออย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมาไม่ ปิดบังข้อมูล	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ	
การใช้อำนาจ	สร้างการรับรู้ของบุคลากรภายใน หน่วยงานต่อการใช้อำนาจของ ผู้บังคับบัญชา ในประเด็นที่เกี่ยวกับ การมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากร เพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆอย่างเป็น ธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ		

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	- เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรทราบอย่างชัดเจน การเผยแพร่ข้อมูลเข้าถึงได้ง่ายไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย - สร้างการรับรู้ให้ผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการสามารถแสดงความคิดเห็น ทิชม ร้องเรียนต่อการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้	สำนักปลัด	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลดงสมบูรณ์ อำเภอท่าคันโท จังหวัดกาฬสินธุ์ มีค่าคะแนนเท่ากับ ๙๖.๐๑ อยู่ในระดับ AA และเพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของเทศบาลตำบลดงสมบูรณ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีค่าคะแนนสูงขึ้น และเป็นไปตามมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานให้ดีขึ้น งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้ข้างต้น ดังนี้

**ผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ของเทศบาลตำบลดงสมบูรณ์ อำเภอท่าคันโท จังหวัดกาฬสินธุ์**

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	สถานะการดำเนินงาน		
		ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	-	-	√ ตรวจสอบข้อมูลที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน
ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	ฝึกอบรมหรือประชุมพนักงานเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน	-	-	√ ตรวจสอบข้อมูลที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน
ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	รณรงค์ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน	-	-	√ ตรวจสอบข้อมูลที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	สถานะการดำเนินงาน		
		ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ เสร็จเรียบร้อยแล้ว
การจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอเยี่ยมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน	จัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการเยี่ยมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน	-	-	√ ตรวจสอบข้อมูลที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน
การปรับปรุงระบบการทำงาน	จัดทำมาตรการลดขั้นตอนในการบริการ เช่น การให้บริการ ณ จุดเดียว (One stop service) การให้บริการโดยใช้ระบบ IT	-	-	√ ตรวจสอบข้อมูลที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน
ช่องทางแจ้งร้องเรียนการทุจริตเป็นการเฉพาะผ่านทางเว็บไซต์	จัดให้มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตเป็นการเฉพาะผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	-	-	√ ตรวจสอบข้อมูลที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน
การตรวจสอบและการทออายุเว็บไซต์ของหน่วยงานให้สามารถใช้งานได้	ตรวจสอบและปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน	-	-	√ ตรวจสอบข้อมูลที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน
หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านการสรรหาและการคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากรการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญและการสร้างขวัญกำลังใจ	-	-	√ ตรวจสอบข้อมูลที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน
E-Service	เพิ่มช่องทางการบริการแบบ E-Service ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	-	-	√ ตรวจสอบข้อมูลที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน
การดำเนินงาน	จัดทำขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน/การใช้บริการอย่างชัดเจน -สร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานในหน่วยงานให้บริการต่อผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ -ให้ข้อมูลผู้มาติดต่ออย่างถูกต้องตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังข้อมูล	-	-	√ ตรวจสอบข้อมูลที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	สถานะการดำเนินงาน		
		ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ เสร็จเรียบร้อยแล้ว
การใช้อำนาจ	สร้างการรับรู้ของบุคลากรภายใน หน่วยงานต่อการใช้อำนาจของ ผู้บังคับบัญชา ในประเด็นเกี่ยวกับ การมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากร เพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ อย่างเป็น ธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ	-	-	✓ ตรวจสอบข้อมูลที่เว็บไซต์ ของหน่วยงาน
การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	- เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่ สาธารณชนควรทราบอย่างชัดเจน - สร้างการรับรู้ให้ผู้มาติดต่อสามารถ แสดงความคิดเห็นติชมร้องเรียนต่อ การทุจริตของเจ้าหน้าที่หน่วยงานได้	-	-	✓ ตรวจสอบข้อมูลที่เว็บไซต์ ของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)



(นายบัววร บุตรคำ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

(ลงชื่อ)

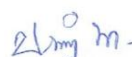


(นางกฤษฎารัตน์ ภูคงคา)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดเทศบาล.....

(ลงชื่อ)



(นางปริญา บาลนาคม)

ปลัดเทศบาล

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลดงสมบูรณ์.....

(ลงชื่อ)



(นายอรุณ ภูผิวผา)

นายกเทศมนตรีตำบลดงสมบูรณ์